УТВЕРЖДЕНА

Постановлением Управления образованием Качканарского городского округа от 25.10.2025г. № 394

«Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Качканарском городском округе в 2024/2025 учебном году»

**ДОРОЖНАЯ КАРТА**

**подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего**

**и среднего общего образования в Качканарском городском округе в 2024/2025 учебном году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Номер строки | Наименование мероприятия | Исполнитель | Срок исполнения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | **Раздел 1. Анализ результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования в 2025 году** | | |
| 1.1. | Проведение статистического анализа результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования (далее - ГИА, ГИА 9, ГИА 11), единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) в 2024 году | УО | до 20 октября 2024 года |
| 1.2. | Направление в образовательные организации статистической информации по результатам ГИА 9, ГИА 11 в 2024 году для анализа и рассмотрения на педагогических советах (конференциях), организации работы по повышению качества условий и образовательных услуг | УО | до 30 октября 2024 года |
| 1.3. | Размещение на официальном сайте Управления образованием Качканарского городского округа статистического анализа результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования в 2024 году | УО | до 30 октября 2024 года |
| 1.4. | Обсуждение на педагогических советах в муниципальных общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Качканарского городского округа следующих вопросов: | Общеобразовательные организации | до 1 марта 2025 года |
| об итогах ГИА в 2024 году и использовании результатов ГИА 9, ГИА 11 в управлении качеством образования; |
| ознакомление с «дорожной картой» по подготовке и проведению ГИА в 2025 году; |
| о действенных мерах по обеспечению объективности проведения ВПР в 2024/2025 учебн6ом году; |
| о проведении информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА; |
| о совершенствование региональной системы оценки качества образования через проведение ВПР, национальных и региональных исследований качества образования, международных сравнительных исследований; |
| о повышении качества образования через повышение уровня профессиональной компетенции учителя; |
| о совершенствовании условий осуществления образовательного процесса для обеспечения высокого качества образования обучающихся. |
| 1.5. | Консультационное, методическое сопровождение педагогов общеобразовательных организаций по вопросам подготовки обучающихся к ГИА 9, ГИА 11 в 2025 году | ГИМЦРО, ГМО | в течение 2024/2025 учебного года |
| 2 | **Раздел 2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** | | |
| 2.1. | Разработка плана-графика по организация адресного персонифицированного повышения квалификации по дополнительным профессиональным программ повышения квалификации учителями общеобразовательных предметов | Общеобразовательные организации | В соответствии с графиком образовательной деятельности ГАОУ ДПО СО «ИРО» |
| 2.3. | Подготовка экспертов территориальных предметных комиссий на платформе ФЦТ и gia66.ru | Общеобразовательные организации | 1-2 квартал 2025 года |
| 2.4. | Формирование списков обучающихся «группы риска» и группы потенциальных высокобальников для разработки индивидуальных программ подготовки к ГИА 9, ГИА 11 и организации индивидуальной работы с обучающимися, в том числе с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем или среднем общем образовании | Общеобразовательные организации | до 28 декабря 2024 года |
| 2.5. | Ознакомление педагогических работников об изменениях в контрольно-измерительных материалах ГИА в 2025 году | Общеобразовательные организации | ноябрь-декабрь 2024 года |
| 2.6. | Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся общеобразовательных организаций, не получивших аттестат об основном или среднем общем образовании, их родителей (законных представителей) | Общеобразовательные организации | в течение 2024/2025 учебного года |
| 2.7. | Организация обучения по индивидуальным образовательным программам обучающихся общеобразовательных организаций, не получивших аттестат об основном или среднем общем образовании | Общеобразовательные организации | в течение 2024/2025 учебного года |
| 2.8. | Организация и проведение:  национального исследования качества образования; | УО, ГИМЦРО, Общеобразовательные организации | в течение 2024/2025 учебного года |
| ВПР; |
| региональных диагностических контрольных работ; |
| региональных репетиционных экзаменов ГИА-9 и ГИА-11; исследований компетенций учителей-предметников, руководителей образовательных организаций; |
| PISA (по выборке) |
| 2.9. | Организация адресного персонифицированного повышения квалификации педагогов образовательных организаций с необъективными результатами | Общеобразовательные организации | в течение 2024/2025 учебного года по графику образовательной деятельности ГАОУ ДПО СО «ИРО» |
| 2.10. | Изучение и использование в работе рекомендаций для руководителей образовательных организаций по итогам ГИА 2024 | Общеобразовательные организации | 2025 год |
| 2.11. | Консультации для обучающихся, родителей по подготовке к ГИА | УО, Общеобразовательные организации | в течение 2024/2025 учебного года |
| 3 | **Раздел 3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА 9 и ГИА 11** | | |
| 3.1. | Соблюдение требований федеральных нормативных правовых актов, методических рекомендаций, инструкций Рособрнадзора, федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования», нормативной правовой документации Министерства образования и молодежной политики Свердловской области | УО, ГИМЦРО, Общеобразовательные организации | в течение 2024/2025 учебного года |
| 3.2. | Определение организационно-территориальной схемы проведения ГИА 9 и ГИА 11 в 2025 году | УО | ноябрь 2024 года |
| 3.3. | Определение состава территориальной экзаменационной подкомиссии ГЭК для проведения ГИА, ЕГЭ в 2025 году: | УО | до 01 марта 2025г. |
| Определение состава территориальных подкомиссий Предметных комиссий Свердловской области; |
| Определение состава территориальной подкомиссии Конфликтной комиссии Свердловской области |
| 3.4. | Подготовка постановлений, распоряжений Управления образованием: | УО | в течение года в соответствии со сроками, определенными приказами Министерства просвещения РФ |
| 3.5. | Об ответственных за информационный обмен | УО | ноябрь 2024 |
| 3.6. | О проведении итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях Качканарского городского округа (основной и дополнительные сроки) | УО | до 20 ноября 2024  до 22 января 2025  до 26 марта 2025 |
| 3.7. | О проведении итогового собеседования в общеобразовательных организациях Качканарского городского округа (основной и дополнительные сроки) | УО | до 29 января 2025  до 27 февраля 2025  до 07 апреля 2025 |
| 3.8. | Об обеспечении проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, в том числе в форме основного государственного экзамена, государственного выпускного экзамена на территории Качканарского городского округа в основной период 2025 года | УО | в течение года в соответствии со сроками, определенными приказами Министерства просвещения РФ |
| 3.9. | Об обеспечении проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, в том числе в форме основного государственного экзамена, государственного выпускного экзамена на территории Качканарского городского округа в основной период 2025 года | УО | в течение года в соответствии со сроками, определенными приказами Министерства просвещения РФ |
| 3.10. | О проведении информационно-методического дня для родителей (законных представителей) выпускников 2025 года | УО | январь 2024 |
| 3.11. | О проведении всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями» | УО | февраль-март 2025 |
| 3.12. | О проведении федеральных, региональных тренировочных экзаменов в 9-х, 11-х классах | УО | По графику РОСОБРНАДЗОРА, МОиМП СО |
| 3.13. | О проведении муниципального родительского собрания | УО | февраль-апрель 2025 |
| 3.14. | Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению ГИА в 2025 году на территории Качканарского городского округа | УО | октябрь 2024 года |
| 3.15. | О проведении методического дня (инструктажа) для лиц, участвующих в ГИА в качестве общественных наблюдателей | УО | май 2025 |
| 4 | **Раздел 4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА 9, ГИА 11** | | |
| 4.1. | Организация изучения методических рекомендаций ФИПИ для учителей, подготовленных на основе анализа типичных ошибок участников ЕГЭ 2025 года | Руководители и педагоги образовательных организаций | до 06 ноября 2024 года |
| 4.2. | Организация изучения методических рекомендаций ФИПИ по проверке заданий с развернутым ответом ЕГЭ в 2025 году | Руководители и педагоги образовательных организаций | до 30 апреля 2025 года |
| 4.3. | Участие в семинарах по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов экзаменационных работ участников ГИА 9 в ходе досрочного, основного, дополнительного периодов ГИА в 2025 году | Председатели территориальных подкомиссий региональных предметных комиссий Свердловской области | апрель – май 2025 года |
| 4.4. | Прохождение обучения по дополнительным профессиональных программ подготовки впервые назначаемых членов территориальных экзаменационных подкомиссий ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов в ППЭ | УО, Общеобразовательные организации | по графику образовательной деятельности ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» |
| 4.5. | Организация онлайн-обучения лиц, привлекаемых к работе в ППЭ, на учебной платформе Федерального центра тестирования | УО, Общеобразовательные организации | в соответствии с графиком Рособрнадзора, Федерального центра тестирования |
| 4.6. | Участие ППЭ, в федеральных апробациях, тренировочных мероприятиях, направленных на освоение лицами, привлекаемыми к работе ППЭ, технологий по работе с программным обеспечением в ППЭ с технологией передачи ЭМ по сети Интернет, печати КИМ, сканирования экзаменационных материалов в ППЭ, обработки экзаменационных материалов ГИА, итогового сочинения (изложения), устного собеседования | УО, ППЭ, Общеобразовательные организации | По графику РОСОБРНАДЗОРА, МОиМП СО |
| 4.7. | Консультации и практические занятия на тренировочной базе РЦОИ для лиц, впервые назначаемых руководителями ППЭ, членами ГЭК, техническими специалистами ППЭ | УО, Общеобразовательные организации | в течение 2024/2025 учебного года |
| 4.8. | Проведение обучения лиц, подавших заявление на аккредитацию в качестве общественного наблюдателя ГИА 9, на региональном ресурсе дистанционного обучения | УО, Общеобразовательные организации | в течение 2024/2025 учебного года |
| 4.9. | Проведение консультации для общественных наблюдателей «Права и обязанности общественного наблюдателя в ППЭ» | УО | апрель – май 2025 года |
| 5 | **Раздел 5. Организация сопровождения ГИА 9, ГИА 11** | | |
| 5.1. | Разработка и утверждение дорожной карты подготовки к проведению ГИА в 2025 году на территории Качканарского городского округа | УО | ноябрь 2024 года |
| 5.2. | Ведение РБД на 2024/2025 учебный год: | УО, Общеобразовательные организации | по графику |
| 5.3. | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2025 году и о выборе предметов | УО, Общеобразовательные организации | ноябрь 2024 года |
| 5.4. | Формирование: перечня ППЭ и количества аудиторий в ППЭ на 2025 год; состава руководителей, организаторов, технических специалистов ППЭ на 2025 год; списка участников ГИА в 2025 году | УО, Общеобразовательные организации | в соответствии с графиком федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования» |
|
|
|
| 5.5. | Создание условий в ППЭ для участников ГИА, ЕГЭ с ограниченными возможностями здоровья | УО, ППЭ | январь – май 2025 года |
| 5.6. | Информационная работа по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей | УО, Общеобразовательные организации | январь - май 2025 года |
| 5.7. | Подготовка и проведение итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году | УО, ППОИ, Общеобразовательные организации | в соответствии с порядком проведения итогового сочинения (изложения) в Свердловской области |
| 5.8. | Подготовка и проведение устного собеседования для выпускников 9-х классов в 2024/2025 учебном году | УО, ППОИ, Общеобразовательные организации | в соответствии с рекомендациями Рособрнадзора |
| 5.9. | Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями, обеспечивающими онлайн - видеонаблюдение в ППЭ, РЦОИ, адресную доставку экзаменационных материалов в ППЭ, медицинское сопровождение участников ГИА, охрану правопорядка в ППЭ, бесперебойную подачу электроэнергии в ППЭ (направление информационных писем в соответствующие организации). | УО, представители ТП ГЭК, | май-июнь, июль, сентябрь 2025 года |
| 5.10. | Обследование и тестирование работоспособности оборудования систем видеонаблюдения, в том числе онлайн наблюдения за ходом экзамена | УО, представители ТП ГЭК, руководитель общеобразовательной организации, на базе которой расположен ППЭ, руководитель ППЭ | в соответствии с графиком проведения федеральных тренировочных мероприятий |
| 5.11. | Приемка, ППЭ (в том числе условий в ППЭ для участников ГИА, ЕГЭ с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов) | представители ТП ГЭК, руководитель общеобразовательной организации, на базе которой расположен ППЭ, руководитель ППЭ | май 2025 года |
| 5.12. | Направление кандидатур председателя, заместителя председателя, членов ТП ГЭК для утверждения в МОМПСО | УО | по запросу МОМПСО |
| 5.13. | Направление кандидатур председателей ТП предметных комиссий для согласования в МОМПСО | УО | по запросу МОМПСО |
| 5.14. | Обеспечение информационно-технологических условий подготовки и проведения итогового сочинения (изложения), ГИА, ЕГЭ, национальных исследований, апробаций, диагностических контрольных работ, исследований качества учебных достижений | ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования», руководитель РЦОИ | в течение 2024/2025 учебного года |
| 5.15. | Участие в апробации проведения ЕГЭ в компьютерной форме, технологии передачи ЭМ по сети «Интернет», «Сканирование в ППЭ», «Печать КИМ в ППЭ» и других апробациях, организуемых Рособрнадзором и ФЦТ | УО, представители ТП ГЭК, руководители общеобразовательных организаций, на базе которых расположены ППЭ, руководители ППЭ образования» | в течение 2024/2025 учебного года |
| 5.16. | Участие в апробации технологии проведения основного государственного экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение») и других апробациях, организуемых Рособрнадзором и ФЦТ | УО, представители ТП ГЭК, руководители общеобразовательных организаций, на базе которых расположены ППЭ, руководители ППЭ образования» | в течение 2024/2025 учебного года |
| 5.17. | Организация общественного наблюдения за процедурами ГИА, ЕГЭ: подбор кандидатур, обучающие инструктажи, информационное сопровождение | УО, Общеобразовательные организации | январь – май 2025 года |
| 5.18. | Организация и подготовка к проведению ГИА в дополнительные сроки: определение перечня ППЭ; формирование списка участников ГИА; формирование составов организаторов, руководителей ППЭ; внесение сведений в РБД; Прием заявлений на аккредитацию общественных наблюдателей и направление в МОМПСО; | УО, Общеобразовательные организации | в соответствии с расписанием экзаменов, утвержденным приказом Министерства |
| 6 | **Раздел 6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА 9 и ГИА 11** | | |
| 6.1. | Организация взаимодействия со средствами массовой информации | УО | в течение 2024/2025 учебного года |
| 6.2. | Размещение нормативных правовых актов, информации о проведении ГИА, ЕГЭ на официальных сайтах Управления образованием, общеобразовательных организаций | УО, Общеобразовательные организации | в течение 2024/2025 учебного года |
| 6.3. | Проведение совещаний по вопросам подготовки и проведения ГИА с педагогическими работниками, родительской общественностью, представителями органов государственно­-общественного управления, советов образовательных учреждений | Общеобразовательные организации | в течение 2024/2025 учебного года |
| 6.4. | Проведение информационно-методического дня с представителями ученической и родительской общественности по вопросам подготовки к ГИА и соблюдению требований законодательства | УО, члены ГЭК, руководители ГМО учителей математики, русского языка | в соответствии с планом работы УО |
| 6.5. | Проведение школьных родительских собраний по вопросам организации и проведения ГИА в 2025 году | Общеобразовательные организации | май 2025 года |
| 6.6. | Организация постоянного информационно-консультационного сопровождения всех участников подготовки, организации и проведения ГИА | УО, Общеобразовательные организации | в течение 2024/2025 учебного года |
| 6.7. | Организация работы школьных психологов по вопросам психологической подготовки обучающихся к ГИА | Общеобразовательные организации | в течение 2024/2024 учебного года |
| 6.8. | Публикация на официальных сайтах Управления образованием, общеобразовательных организаций информации: | УО, Общеобразовательные организации | 12.01.2025  01.02.2025  12.01.2025  23.04.2025  04.10.2024  11.01.2025  23.04.2025  04.10.2024  23.04.2025 |
| О датах проведения итогового собеседования, порядке проведения и порядке проверки итогового собеседования  О сроках проведения ГИА, сроках и местах подачи заявлений об участии в ГИА  О сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования  О сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА  О датах проведения итогового сочинения (изложения), порядке проведения и порядке проверки итогового сочинения (изложения)  О сроках проведения экзаменов, сроках и местах подачи заявлений об участии в экзаменах и заявлений об участии в ЕГЭ, местах регистрации на сдачу ЕГЭ для участников ЕГЭ  О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций  О сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения  О сроках, местах и порядке информирования о результатах ЕГЭ |
| 6.9. | Подготовка памяток для участников ГИА 9, ГИА 11, ЕГЭ, выпускников, их родителей (законных представителей) по ознакомлению с правилами проведения ГИА 9, ГИА 11, размещение памяток на официальных сайтах Управления образованием, общеобразовательных организаций | УО, Общеобразовательные организации | до 1 февраля 2025 года |
| 6.10. | Проведение Всероссийской акции «ЕГЭ для родителей» | УО, Общеобразовательные организации, ППЭ ЕГЭ | в соответствии с графиком работы УО |
| 6.11. | Проведение муниципального родительского собрания | УО | в соответствии с графиком работы УО |
| 6.12. | Предоставление обучающимся, родителям (законным представителям), участникам ЕГЭ: | УО, Общеобразовательные организации | в течение 2024/2025 учебного года |
|  | письменных ответов на вопросы о подготовке и проведении ГИА, ЕГЭ в 2025 году; |
|  | рекомендаций психологов по вопросам подготовки к экзаменам для участников ГИА, ЕГЭ, их родителей (законных представителей) |
| 7 | **Раздел 7. Контроль за организацией и проведением ГИА 9 и ГИА 11** | | |
| 7.1. | Рассмотрение вопросов о ходе подготовки к ГИА, ЕГЭ, исполнения мероприятий дорожной карты на оперативных совещаниях УО | УО | январь-май 2025 года |
| 7.2. | Контроль исполнения мероприятий дорожной карты | УО | в течение 2024/2025 учебного года |
| 7.3. | Контроль за обеспечением информационных условий о процедуре и порядке проведения ГИА, ЕГЭ в образовательных организациях, на сайтах образовательных организаций, УО | УО | в течение 2024/2025 учебного года |
| 7.4. | Контроль за организацией проведения информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА, ЕГЭ | УО | в течение 2024/2025 учебного года |
| 7.5. | Мониторинг публикаций о ходе проведения ГИА, ЕГЭ в СМИ, на официальных сайтах ОО и УО | УО | в течение 2024/2025 учебного года |
| 7.6. | Контроль за приемкой ППЭ | УО | по графику МОМПСО |
| 7.7. | Контроль за подачей заявлений граждан в качестве общественных наблюдателей в МОиМП СО | УО | Январь-май 2025 года |
| 7.8. | Контроль обеспечения условий для проведения ГИА, ЕГЭ для обучающихся и лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов | УО, члены ГЭК | по графику приемки ППЭ |
| 7.9. | Контроль подачи ходатайств о согласование условий проведения ГИА, ЕГЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов в МОМПСО | УО | по мере поступления заявлений в УО |
| 7.10. | Осуществление онлайн наблюдения за ходом экзаменов в через ситуационно­информационный центр | члены ГЭК, руководитель ППЭ | в период проведения ГИА, ЕГЭ в 2025 году |
| 7.11. | Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ с участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению ГИА, ЕГЭ | УО | в течение 2024/2025 учебного года |
| 7.12. | Осуществление контроля за соблюдением порядка проведения ГИА, ЕГЭ, прав участников ГИА, ЕГЭ в ППЭ, территориальных подкомиссиях Предметных комиссий Свердловской области, конфликтных подкомиссиях Конфликтной комиссии Свердловской области | УО | в период проведения ГИА, ЕГЭ в 2025 году |
|  | Контроль за соблюдением требований РОСПОТРЕБНАДЗОРА, ГОСПОЖНАДЗОРА, Антитеррористической защищенности в ППЭ |