



АДМИНИСТРАЦИЯ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

---

г. Качканар  
02.07.2014 г. № 823

***О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)» в Качканарском городском округе»***

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании Положения об Управлении образованием Качканарского городского округа, Администрация Качканарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)» в Качканарском городском округе», утвержденный постановлением Администрацией Качканарского городского округа от 11.04.2014 г. № 481 следующие изменения:

- 1) подпункт 1 п.2.4 изложить в новой редакции:  
«1) Постановка ребенка на учет для зачисления (перевода) в ДОУ в течение 3 рабочих дней со дня приема заявления».
- 2) п.2.5 изложить в новой редакции:  
«2.5 Муниципальная услуга оказывается в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Конвенцией о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989 г.

Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 24.07.1989 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 22.08.2004 г. № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившим силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием Федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.10.2000 г. № 751 «О Национальной доктрине образования в Российской Федерации»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 г. № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

Иными действующими правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области».

3) п.2.7. изложить в новой редакции:

«2.7. Предоставление муниципальной услуги осуществляется с момента подачи в ДОО заявления родителями (законными представителями) ребенка о постановке на учет детей, или зачисление ребенка в ДОО.

Заявитель вправе обратиться с заявлением с момента получения свидетельства о рождении ребенка и до достижения ребенком возраста 7 лет.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается образовательной организацией на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

Для приема в образовательную организацию:

а) родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в ДОО дополнительно

предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;

б) родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ДОУ на время обучения ребенка.

Прием детей, впервые поступающих в ДОУ, осуществляется на основании медицинского заключения.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии».

4) п.3.1. изложить в новой редакции:

«3.1. В ДОУ производится прием граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплено ДОУ, в соответствии с постановлением Управления образованием.

В приеме в ДОУ может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в РФ». В случае отсутствия мест в ДОУ родители (законные представители) ребенка для решения вопроса об его устройстве в другое ДОУ обращаются непосредственно в Управление образованием.

Прием в ДОУ осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

Документы о приеме подаются в ДОУ, в котором получено направление в рамках реализации муниципальной услуги, предоставляемой Управлением образованием, по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в ДОУ, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады).

Прием в ДОУ осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа,

удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ».

ДОУ может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом ДОУ фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

После приема документов ДОУ заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) ребенка.

Руководитель ДОУ издает распорядительный акт о зачислении ребенка в ДОУ в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде в ДОУ и на официальном сайте ДОУ в сети Интернет.

Дети, родители (законные представители) которых не представили необходимые для приема документы, остаются на учете как, нуждающиеся в предоставлении места в ДОУ. Место в ДОУ ребенку предоставляется при освобождении мест в соответствующей возрастной группе в течение года».

5) Приложение № 1 к Административному регламенту «Перечень дошкольных образовательных учреждений с указанием адресов и графика работы» изложить в новой редакции, в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

Приложение к постановлению Администрации  
Качканарского городского округа  
от 02.07.2014 г. № 823

Приложение № 1 к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады) в Качканарском городском округе

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**образовательных учреждений, реализующих программу дошкольного образования, с указанием адресов**

Наименование учреждения	Место нахождения	Адрес официального сайта и электронной почты	Информация о руководителе	Телефон для справок
1	2	3	4	5
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение – детский сад «Березка»	624350, Свердловская область, г.Качканар, 5 микрорайон, 70, 4 микрорайон, 44	e-mail: <a href="mailto:berezka1020@yandex.ru">berezka1020@yandex.ru</a> <a href="http://berezka-kch.tvoyasadik.ru">http://berezka-kch.tvoyasadik.ru</a>	Касьянова Светлана Владимировна	8 (34341) 6-27-96

1	2	3	4	5
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад «Дружба»	624350, Свердловская область, г. Качканар, 10 микрорайон, 13, 10 микрорайон, 19	e-mail: <a href="mailto:drujba59@mail.ru">drujba59@mail.ru</a> <a href="http://nsportal.ru/site/mdu-crr-ds-druzhba-kachkanar">http://nsportal.ru/site/mdu-crr-ds-druzhba-kachkanar</a>	Седлецкая Ольга Николаевна	8 (34341) 6-74-24
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение – детский сад «Звездочка»	624350, свердловская область, г.Качканар, 7 микрорайон, 61, 7 микрорайон, 60, 4 микрорайон, 33, пос. Валериаловск, ул. Лесная,	e-mail: <a href="mailto:rynonna@mail.ru">rynonna@mail.ru</a> <a href="http://zvezda-kch.ru">http://zvezda-kch.ru</a>	Рыжкова Нонна Павловна	8 (34341) 6-95-74
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение – детский сад «Ладушки»	624350, Свердловская область, г.Качканар, 6а микрорайон, 8а, 6а микрорайон, 8б, 11 микрорайон, 10	e-mail: <a href="mailto:ladushki4@rambler.ru">ladushki4@rambler.ru</a> <a href="http://ladushki-kch.tvoyasadik.ru">http://ladushki-kch.tvoyasadik.ru</a>	Федосенко Светлана Ивановна	8 (34341) 6-35-27
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение – детский сад «Ласточка»	624350, Свердловская область, г.Качканар, 4а микрорайон, 97а, ул.Мира, 2б, ул.Мира, 2а	e-mail: <a href="mailto:lastochka.mdou@yandex.ru">lastochka.mdou@yandex.ru</a> <a href="http://lastochka119.ru/">http://lastochka119.ru/</a>	Скрябина Елена Евгеньевна	8 (34341) 2-53-26
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад «Росинка»	624350, Свердловская область, г.Качканар, 10 микрорайон, 12	e-mail: <a href="mailto:rosinka-mdoy@yandex.ru">rosinka-mdoy@yandex.ru</a> <a href="http://6kch.tvoyasadik.ru">http://6kch.tvoyasadik.ru</a>	Перевощикова Алевтина Викторовна	8 (34341) 6-71-20
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад «Улыбка»	624350, Свердловская область, г.Качканар, 5 микрорайон,42а, 5а микрорайон, 15, 5а микрорайон, 16	<a href="http://www.ulybka-kch.ru">www.ulybka-kch.ru</a> email: <a href="mailto:ulybka-kch@mail.ru">ulybka-kch@mail.ru</a>	Куликова Наталия Ивановна	8 (34341) 6-12-65

1	2	3	4	5
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение – детский сад «Чебурашка»	624350, Свердловская область, г.Качканар, 8 микрорайон, 18, 8 микрорайон, 32, 9 микрорайон, 10	www.nsportal.ru/cheburas hka e-mail: http://nsportal.ru/cheburas hka	Бондарь Лариса Александровна	8 (34341) 6-95-56

График работы образовательных учреждений, реализующих программу дошкольного образования:

понедельник-пятница с 7.00 до 19.00 час, выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

График работы заведующих дошкольных учреждений с 8.00-17.00, дни и время приема по личным вопросам населения размещено на официальных сайтах образовательных учреждений в сети Интернет.

