



АДМИНИСТРАЦИЯ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.03.2018 № 257

г. Качканар

*Об организации отдыха и оздоровления детей
Качканарского городского округа*

В соответствии с Законами Свердловской области от 15 июня 2011 № 38-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1262-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2020 года», Постановлением Правительства Свердловской области от 03.08.2017 № 558-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», Постановлением администрации Качканарского городского округа № 1186 от 08.10.2014 (в редакции от 20.12.2017 № 1264) «Развитие системы образования Качканарского городского округа в 2015 - 2020 годах», в целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Качканарского городского округа в соответствии с подпунктом 5б части 1 статьи 31 Устава Качканарского городского округа, Администрация Качканарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать детскую оздоровительную кампанию на территории Качканарского городского округа.

2. Утвердить:

- 1) состав межведомственной оздоровительной комиссии (прилагается);
- 2) положение о межведомственной оздоровительной комиссии Качканарского городского округа (прилагается);
- 3) план мероприятий по организации оздоровления, отдыха и трудоустройства детей и подростков (прилагается).

3. Рекомендовать руководителям организаций всех форм

собственности совместно с профсоюзными комитетами:

1) обеспечить на основе социального партнерства отдых и оздоровление детей и подростков в соответствии с целевыми показателями охвата отдыхом и оздоровлением детей и подростков;

2) содействовать в обеспечении отдыха и оздоровления детей сотрудников в организациях отдыха и оздоровления детей за счет средств областного бюджета, за счет собственных средств, а также за счет родительской платы в пределах до 20 процентов стоимости путевки с учетом материального положения семьи;

3) в зависимости от финансово-экономического положения предприятий предусмотреть в коллективных договорах мероприятия, направленные на создание условий для отдыха и оздоровления детей работников предприятий, с выделением на эти цели необходимых средств;

4) организовать временные рабочие места для трудоустройства подростков, в первую очередь для детей родителей, работающих на этих предприятиях, а также подростков из социально незащищенных семей с оплатой труда за счет собственных средств.

4. Рекомендовать владельцам (собственникам) организаций отдыха и оздоровления детей при проведении детской оздоровительной компании обратить особое внимание на финансовое обеспечение мероприятий по отдыху и оздоровлению детей, сохранение и развитие инфраструктуры детского отдыха, обеспеченность организаций отдыха и оздоровления детей педагогическими и медицинскими кадрами, организацию питания, соблюдение требований санитарного законодательства, обеспечение безопасности детей во время их нахождения в детских оздоровительных учреждениях и при перевозке детей к местам отдыха и обратно, а также во время проведения экскурсионных мероприятий и купания детей.

5. Рекомендовать Территориальному отделу Управления Роспотребнадзора по Свердловской области в г.Качканар, г.Кушва, г.Красноуральск, г.Н-Тура:

1) обеспечить государственный санитарно-эпидемиологический надзор в организациях отдыха и оздоровления детей;

2) обеспечить проведение бактериологического и паразитологического обследования персонала, направляемого для работы в загородные организации отдыха и оздоровления детей, в том числе за пределы Качканарского городского округа, акарицидной обработки и энтомологического контроля территорий загородных организаций отдыха и оздоровления детей всех форм собственности и прилегающих к ним зон, проведение лабораторных исследований качества питьевой воды водоемов, бассейнов, пищи на микробиологические показатели.

6. Рекомендовать Отделению надзорной деятельности Качканарского городского округа обеспечить контроль и комплекс мероприятий по

вопросам противопожарной безопасности.

7. Рекомендовать МО МВД России «Качканарский»:

1) Принять дополнительные меры по обеспечению безопасности детей в период проведения детской оздоровительной компании, обратив особое внимание на организацию охраны объектов детского отдыха;

2) обеспечить сопровождение и безопасность при проезде организованных групп детей к местам отдыха и обратно без взимания платы с владельцев детских оздоровительных лагерей;

3) осуществлять профилактические меры по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, детского дорожно-транспортного травматизма;

4) обеспечить контроль за несовершеннолетними «группы особого риска», состоящими на учете в подразделении по делам несовершеннолетних, содействовать в организации их отдыха.

8. Управлению образованием Качканарского городского округа обеспечить:

1) отдых и оздоровление детей за счет различных источников финансирования не менее 80 процентов детей школьного возраста, подлежащих оздоровлению;

2) отдых и оздоровление детей в условиях санаторно-курортных учреждений, загородных оздоровительных лагерей за счет различных источников финансирования – не менее 13,5 процента от общей численности детей школьного возраста.

3) ежемесячный мониторинг проведения оздоровительной компании детей школьного возраста;

4) подготовку ежегодного доклада об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей Качканарского городского округа;

5) организацию информационного, кадрового, программно-методического сопровождения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, проведение городских семинаров для директоров, организаторов смен лагерей с дневным пребыванием детей и помощников воспитателей загородных оздоровительных лагерей;

6) информационное, программно-методическое обеспечение летнего оздоровления и занятости детей и подростков в лагерях дневного пребывания на базе подведомственных учреждений;

7) обеспечить контроль качества питания детей в период оздоровительной кампании на базе подведомственных образовательных организаций;

8) взаимодействие с федеральными органами в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей;

9) взаимодействие с управлением социальной политики по осуществлению мониторинга и организации, и оздоровления детей,

находящихся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении.

10) вовлечение детей и подростков, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении, в том числе детей-инвалидов, в программы организованного отдыха, оздоровления и занятости;

11) Организовать приобретение и распределение путевок в санаторно-курортные организации, расположенные на побережье Черного моря («Поезд здоровья»).

12) обеспечить организацию различных форм занятости детей и подростков, в том числе: лагерь труда и отдыха (трудоустройство несовершеннолетних), экологический отряд (отряд мэра), трудоустройство в

образовательных учреждениях, походы, мероприятия в рамках областной государственной целевой программы по обустройству источников нецентрализованного водоснабжения «Родники», участие детей и подростков в городских массовых мероприятиях, праздниках, акциях).

13) ежегодный отчет по итогам отдыха и оздоровления детей Качканарского городского округа.

9. Рекомендовать Государственному бюджетному учреждению здравоохранения Свердловской области «Качканарская центральная городская больница» обеспечить:

1) медицинское сопровождение детей в организациях отдыха и оздоровления детей;

2) качественное оказание медицинской помощи детям до 18 лет в организациях отдыха и оздоровления детей;

3) оздоровление детей с хронической патологией на базе дневного стационара педиатрического отделения;

4) проведение медицинских осмотров персонала, направляемого для работы в загородные организации отдыха и оздоровления детей, а также детей и подростков в возрасте до 18 лет, направляемых в организации отдыха и оздоровления детей, и при оформлении их временной занятости в период летних каникул, в том числе отъезжающих в оздоровительные трудовые лагеря;

5) загородные организации отдыха и оздоровления детей пищевой аскорбиновой кислотой.

10. Рекомендовать Территориальному отраслевому исполнительному органу государственной власти Свердловской области Управление социальной политики города Качканара обеспечить организацию отдыха и оздоровления детей Качканарского городского округа, находящихся в трудной жизненной ситуации, за счет субсидий федерального, областного бюджета, выделенных на реализацию мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей, в соответствии с действующим законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение

работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

11. Отделу по культуре, спорту и молодежной политике Администрации Качканарского городского округа:

1) оказать информационно-методическое сопровождение деятельности муниципальных учреждений культуры, физической культуры и спорта, молодежной политике по организации досуговой занятости детей и подростков в каникулярный период;

2) оказывать поддержку молодежным и детским общественным организациям Качканарского городского округа в организации летнего отдыха, оздоровления, творческого досуга и занятости детей и подростков в летний период;

3) содействовать в развитии форм отдыха и оздоровления допризывной молодежи.

12. Рекомендовать государственному казенному учреждению службы занятости населения Свердловской области «Качканарский центр занятости»:

1) регулярно информировать образовательные учреждения, предприятия, население Качканарского городского округа через средства массовой информации об имеющихся возможностях трудоустройства подростков в период летних каникул. Содействовать трудоустройству несовершеннолетних на предприятиях и в организациях города.

2) организовать в первоочередном порядке временное трудоустройство детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из малообеспеченных, многодетных и неполных семей, детей-инвалидов, подростков, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, подростков, вернувшихся из воспитательных колоний или специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа.

13. Рекомендовать Обществу с ограниченной ответственностью «Ремонтно-бытовой Комплекс» организовать и обеспечить:

1) летний отдых детей и подростков в загородном лагере «Чайка»;

2) подбор, расстановку, медицинское освидетельствование, инструктирование кадров по охране жизни и здоровья детей, организацию качественного питания детей;

3) соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил, требований пожарной безопасности, правил поведения на воде, профилактики травматизма во время спортивных мероприятий, туристических походов, общественно-полезных работ и мер безопасности при перевозке детей автотранспортом.

14. Настоящее постановление опубликовать в газете «Качканарское время».

15. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа



С.М. Набоких

7. Прилуцкая Валерия Сергеевна начальник отдела по культуре, спорту и молодежной политике Администрации Качканарского городского округа
8. Домнина Галина Николаевна заведующий детской поликлиникой ГБУЗ СО «Качканарская центральная городская больница» (по согласованию)
9. Кухлевский Александр Николаевич заместитель начальника полиции по охране общественного порядка МО МВД России «Качканарский» (по согласованию)
10. Мухамедьярова Наталья Хамисовна директор государственного казенного учреждения службы занятости населения Свердловской области «Качканарский центр занятости» (по согласованию)
11. Никифорова Надежда Владимировна начальник отделения по делам несовершеннолетних МО МВД России «Качканарский» (по согласованию)
12. Полудницын Евгений Юрьевич начальник ОНД и ПР Качканарского городского округа, Нижнетуринского городского округа УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области (по согласованию)
13. Карсканова Тамара Леонидовна Главный специалист отдела по реализации социальных программ Дивизиона Урал Нижнетагильского филиала Открытого акционерного общества «ЕВРАЗ Холдинг» (по согласованию)
14. Прокурова Юлия Анатольевна начальник Управления социальной политики по г. Качканару (по согласованию)
15. Хайс Татьяна Николаевна председатель Территориальной комиссии города Качканара по делам несовершеннолетних и защите их прав (по согласованию)

16. Шумкова
Вера Леонидовна

председатель профсоюзного комитета
работников образования и науки
Качканарского городского округа
(по согласованию)

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Качканарского городского округа
от 19.03.2018 № 257
«Об организации отдыха и
оздоровления детей Качканарского
городского округа»

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной оздоровительной комиссии

1. Муниципальная межведомственная оздоровительная комиссия (далее - комиссия) является коллегиальным, координационно-совещательным органом при администрации Качканарского городского округа и создается с целью обеспечения единого государственного подхода к решению вопросов организации отдыха и оздоровления детей на территории Качканарского городского округа согласования деятельности исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления муниципального образования, расположенных на территории Качканарского городского округа, а также общественных объединений, организаций, расположенных на территории Качканарского городского округа.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Свердловской области, указами и распоряжениями Губернатора Свердловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Свердловской области, иными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, а также настоящим положением.

Комиссия осуществляет свои полномочия во взаимодействии с исполнительными органами государственной власти Свердловской области, органами местного самоуправления муниципального образования, расположенных на территории Качканарского городского округа, предприятиями, учреждениями, организациями, а также общественными объединениями, расположенными на территории Качканарского городского округа.

3. Основными задачами комиссии являются:

1) координация деятельности организаций, учреждений и предприятий различных организационно-правовых форм, общественных объединений по организации отдыха и оздоровления детей, расположенных на территории Качканарского городского округа;

2) выработка предложений по определению мер по организационному, научно-методическому, информационному, материально-техническому

обеспечению организации отдыха и оздоровления детей;

3) оказание организационно-методической помощи организаторам отдыха и оздоровления детей в оздоровительных организациях, расположенных на территории Качканарского городского округа;

4) анализ деятельности органов местного самоуправления по организации отдыха и оздоровления детей, заслушивание их ежегодных отчетов на заседаниях комиссии, принятие в пределах своих полномочий рекомендаций и решений, контроль по их исполнению;

5) подготовка предложений и аналитических материалов для Главы Качканарского городского округа, а также рекомендаций для общественных объединений и организаций по вопросам отдыха и оздоровления детей;

6) контроль за выполнением мероприятий по отдыху и оздоровлению детей.

4. В целях реализации возложенных задач комиссия осуществляет следующие функции:

1) вырабатывает концептуальные основы и подходы по организации отдыха и оздоровления детей, определяет приоритетные направления, формы организации отдыха и оздоровления детей;

2) направляет предложения и рекомендации исполнительным органам государственной власти Свердловской области по вопросам организации отдыха и оздоровления детей;

3) рассматривает и дает рекомендации по проектам документов, регламентирующих вопросы организации отдыха и оздоровления детей;

4) рассматривает предложения, заявки организаций, общественных объединений для составления ежегодного плана мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей;

5) осуществляет анализ, подводит итоги организации отдыха и оздоровления детей в соответствующем году на территории Качканарского городского округа, готовит и направляет отчеты по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в органы исполнительной власти Свердловской области;

6) анализирует проблемы организации отдыха и оздоровления детей, прогнозирует социальные процессы в данной сфере;

7) готовит материалы по вопросам организации отдыха и оздоровления детей по запросам органов исполнительной власти Свердловской области;

8) заслушивает на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

9) направляет в общественные объединения и организации рекомендации по вопросам организации отдыха и оздоровления детей;

10) обеспечивает информационную поддержку реализации программ, мероприятий по вопросам отдыха и оздоровления детей, своевременно информирует организации, общественные объединения о принятых решениях, анализирует, обобщает и распространяет положительный опыт работы.

5. Комиссия имеет право:

1) запрашивать у предприятий, учреждений, организаций, участвующих в организации отдыха и оздоровления детей, информацию, относящуюся к ее

компетенции;

2) привлекать специалистов организаций, общественных объединений, расположенных на территории Качканарского городского округа, к работе комиссии, реализации принятых комиссией решений, анализу итогов и эффективности организации отдыха и оздоровления детей;

3) направлять статистические, аналитические, методические и другие материалы по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в оздоровительные организации, расположенные на территории Качканарского городского округа, общественные организации;

4) рассматривать вопросы по организации отдыха и оздоровления детей;

5) вносить в установленном порядке на рассмотрение Главы Качканарского городского округа предложения по вопросам в пределах компетенции Комиссии;

6) создавать в установленном порядке рабочие группы по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии, и определять порядок работы этих групп;

7) рассматривать вопросы по использованию средств бюджета Качканарского городского округа, выделяемых на реализацию муниципальных программ, в части финансирования мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей;

8) приглашать в установленном порядке на свои заседания представителей организаций, общественных объединений для заслушивания информации по вопросам организации отдыха и оздоровления детей.

6. Количественный и персональный состав комиссии определяется администрацией Качканарского городского округа.

7. Председателем комиссии является Первый Заместитель Главы Качканарского городского округа, осуществляющий организацию деятельности администрации Качканарского городского округа по управлению в социальной сфере.

8. Заместителем председателя комиссии является начальник Управления образованием Качканарского городского округа (руководитель уполномоченного исполнительного органа власти в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории Качканарского городского округа).

9. Ответственный секретарь комиссии назначается председателем комиссии.

Секретарь комиссии организует систематическую проверку исполнения решений комиссии и информирует председателя и заместителей председателя комиссии о ходе выполнения принятых решений.

Секретарь комиссии организует подготовку заседания комиссии, ведет протокол ее заседания, участвует в подготовке проектов решений комиссии, а также направляет решения комиссии участникам заседания и членам комиссии.

10. В состав комиссии могут входить представители заинтересованных учреждений, организаций и общественных объединений Качканарского городского округа.

11. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Повестка заседания комиссии и порядок проведения формируются

председателем либо заместителем председателя комиссии с учетом предложений членов комиссии.

Заседание комиссии считается правомочным при условии присутствия на нем более половины членов комиссии.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа членов комиссии, присутствующих на заседании, оформляются письменно, подписываются председателем комиссии или лицом, его замещающим, а также секретарем комиссии.

Решения комиссии, принятые в пределах ее компетенции, носят обязательный характер для предприятий, учреждений, организаций, участвующих в организации отдыха и оздоровления детей.

УТВЕРЖДЕН
 постановлением Администрации
 Качканарского городского округа
 от 19.03.2018 № 257

«Об организации отдыха и
 оздоровления детей Качканарского
 городского округа»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков
Качканарского городского округа

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Ответственные за исполнение мероприятия	Результаты, достигаемые в ходе выполнения мероприятий
1	2	3	4	5
1	Обеспечение путевками в лагеря с дневным пребыванием детей, загородные оздоровительные лагеря, санаторно-курортные лагеря круглогодичного действия			
1.1	Разработка, утверждение и реализация планов по оздоровлению детей сотрудников учреждений, предприятий и других организаций	до 01.05.	Руководители учреждений, предприятий и других организаций	Организация оздоровления детей сотрудников учреждений, предприятий и других организаций
1.2	Утверждение списков детей для приоритетного оздоровления с указанием вида оздоровления, с учетом уровня острой заболеваемости и хронической патологии, в том числе для санаторно-курортного оздоровления	до 15.05.	ГБУЗ «Качканарская ЦГБ» (по согласованию)	Определение приоритетов оздоровления детей особенно нуждающихся в оздоровлении
1.3	Организация конкурсных процедур для приобретения путевок в санаторно-курортные лагеря круглогодичного действия	не позднее, чем за месяц до начала оздоровительной смены	УО	Определение победителей конкурсных процедур среди санаторно-курортных лагерей круглогодичного действия
1.4	Организация приобретения и распределения путевок в санаторно-курортные организации, расположенные на побережье Черного моря (Поезд	март-май	МОУ Лицей № 6	Определение победителей конкурсных процедур среди санаторно-

	здоровья)			курортных лагерей круглогодичного действия
1.5	Проведение конкурсных процедур по организации питания детей в ОЛ «Чайка» ООО «РембытКомплекс», санаторий-профилакторий «Зеленый мыс» ООО «МСЧ «Ванадий», ЛДП.	до 20.05.	Руководители оздоровительных лагерей	Определение организаторов питания по итогам торгов
1.6	Разработка программ летних оздоровительных лагерей	до 25.05.	Руководители оздоровительных лагерей	Планомерная организация деятельности оздоровительных лагерей
1.7	Организация подвоза детей Качканарского городского округа к местам отдыха, оздоровления и обратно	июнь-август	Руководители оздоровительных лагерей.	Подвоз детей Качканарского городского округа к местам отдыха и оздоровления
1.8	Подбор и обеспечение оздоровительных лагерей педагогическими кадрами	май-август	Руководители оздоровительных лагерей	Работа учреждения
1.9	Контроль за работой АИС «Е – услуги «Образование», взаимодействием работы муниципальных образовательных организаций с Многофункциональным центром	Апрель - август	УО	Соблюдение требований законодательства
2	<i>Подготовка оздоровительных лагерей к началу оздоровительного сезона</i>			
2.1	Подготовка ОЛ «Чайка», СП «Зеленый мыс» к началу оздоровительного сезона.	до 22.05.	Руководители оздоровительных лагерей	Создание безопасных условий для оздоровления и отдыха детей в загородном лагере
2.2	Подготовка образовательных учреждений к началу оздоровительного сезона.	до 25.05.	Руководители оздоровительных лагерей	Создание безопасных условий для оздоровления и отдыха детей в лагерях дневного пребывания
2.3	Заключение договоров, муниципальных контрактов на организацию питания в ОЛ «Чайка», санатории-профилактории «Зеленый мыс»	до 25.05.	Руководители оздоровительных лагерей	Организация питания в ОЛ «Чайка», СП «Зеленый мыс».
2.4	Проведение дератизации, дезинсекции и акарицидной обработки территорий оздоровительного лагеря,	май-август	Руководители ОО, Руководители оздоровительных лагерей	Обеспечение безопасных условий оздоровления и

	лагерей дневного пребывания.			занятости несовершеннолетних
2.5.	Получение санитарно-эпидемиологических заключений	май	Руководители ОУ, Руководители оздоровительных лагерей	Обеспечение соответствия требованиям санитарного законодательства
3	Организация трудоустройства подростков			
3.1	Организация деятельности экологических отрядов («Отрядов мэра»)	июнь-август	МУ ДО «ДДТ»	Формирование позитивного отношения к труду у несовершеннолетних
3.2	Организация трудоустройства подростков с 14 до 18 лет на предприятиях и организациях города	июнь-август.	ГКУ «Качканарский ЦЗ» (по согласованию), директора общеобразовательных организаций, руководители предприятий и организаций	Обеспечение трудоустройства и занятости несовершеннолетних
3.3	Содействие в трудоустройстве подростков с 14 до 18 лет, материальная поддержка несовершеннолетних в период временного трудоустройства	июнь-август	ГКУ «Качканарский ЦЗ» (по согласованию)	Обеспечение трудоустройства и занятости несовершеннолетних
4	Реализация программ оздоровления образовательных организаций			
4.1	Формирование программ отдыха и оздоровления образовательных организаций	до 25.04.	Руководители образовательных организаций	Определение объемов финансирования по всем формам организации отдыха и занятости детей
4.2	Реализация программ отдыха и оздоровления образовательных организаций	июнь-август	Руководители образовательных организаций	Охват детей различными формами отдыха и оздоровления
5	Организация отдыха детей в каникулярное время			
5.1	Реализация программ загородных оздоровительных лагерей, санаторно-курортных учреждений	В течение всего оздоровительного периода	руководители оздоровительных учреждений и организаций	Охват детей отдыхом и оздоровлением
5.2	Организация работы муниципальной оздоровительной комиссии	апрель -август	Администрация КГО	Решение вопросов оздоровления на заседаниях комиссии
5.3	Информирование об организации оздоровительной кампании через	до 15.05.	УО	Информирование населения об

	средства массовой информации			организации оздоровительной кампании
5.4	Обеспечение организации воспитательных мероприятий по формированию толерантности, ЗОЖ, профилактике курения, наркомании, токсикомании и алкоголизма	июнь-август	Руководители оздоровительных лагерей	Формирование у детей здорового образа жизни
5.5	Обеспечение общественного порядка и безопасности при проезде детей к местам отдыха и обратно, в период их пребывания в оздоровительных лагерях	май-август	МО МВД России «Качканарский» (по согласованию)	Создание безопасных условий во время проезда, и оздоровления детей
5.6	Проведение инструктивных совещаний с руководителями и работниками оздоровительных лагерей	до 30.05.	УО, Руководители оздоровительных лагерей	Инструктаж ответственных исполнителей оздоровительных лагерей
5.7	Приемка оздоровительных лагерей к началу оздоровительного сезона	с 20.05. по 28.05.	Члены оздоровительной комиссии	Проверка готовности лагерей к приему детей
5.8	Организация работы медицинского персонала в оздоровительных лагерях	май-август	ГБУЗ «Качканарская ЦГБ» (по согласованию)	Обеспечение медицинского обслуживания в оздоровительных лагерях
5.9	Обеспечение лагерей противоклещевым иммуноглобулином и пищевой аскорбиновой кислотой	май-август	ГБУЗ «Качканарская ЦГБ» (по согласованию)	Обеспечение безопасных условий оздоровления и занятости несовершеннолетних
5.10	Проведение медицинских осмотров персонала оздоровительных лагерей, несовершеннолетних при оформлении временного трудоустройства без взимания платы	май-август	ГБУЗ «Качканарская ЦГБ» (по согласованию)	Обеспечение безопасных условий оздоровления и занятости несовершеннолетних
5.11	Организация мероприятий физкультурно-спортивной, культурной и молодежной направленности на территории Качканарского городского округа	июнь-август	Отдел по культуре, спорту и молодежной политике администрации КГО	Создание условий для физического, культурного, гражданско-патриотического развития детей
5.12	Организация однодневных, многодневных походов, познавательных экскурсий	май-август	Отдел по культуре, спорту и молодежной политике администрации	Занятость и развитие несовершеннолетних

			КГО, МУ ДО «ДДТ», руководители образовательных организаций	
5.13	Организация мониторинга показателей оздоровления	июнь – сентябрь	УО	Мониторинг показателей оздоровления
5.14	Предоставление информации по итогам оздоровления несовершеннолетних (с указанием количества оздоровленных детей, форм и места оздоровления, объема финансовых средств)	до 20 числа месяцев: июнь, июль, август, сентябрь	ОО, учреждения, предприятия и организации всех форм собственности	Мониторинг выполнения целевых показателей оздоровления и занятости несовершеннолетних
5.15	Подготовка сводной информации по итогам оздоровления несовершеннолетних Качканарского городского округа	до 30 числа месяцев: июнь, июль, август, сентябрь, октябрь, ноябрь, декабрь, январь	УО	Мониторинг выполнения целевых показателей оздоровления и занятости несовершеннолетних Качканарского городского округа
5.16	Методическая поддержка оздоровительной кампании.	май-август	УО, МУ ДО «ДДТ»	Методическое обеспечение организации работы лагерей

Список используемых сокращений:

ООО «РембытКомплекс» - общество с ограниченной ответственностью «Ремонтно-бытовой комплекс»;

ООО МСЧ «Ванадий» - общество с ограниченной ответственностью «Медико-санитарная часть «Ванадий»;

СП «Зеленый мыс» - санаторий-профилакторий «Зеленый мыс»;

ОЛ «Чайка» - оздоровительный лагерь «Чайка»;

ЛДП - лагерь с дневным пребыванием детей;

ОО – образовательная организация;

ЗОЖ – здоровый образ жизни;

УО – Управление образованием Качканарского городского округа;

ГКУ «Качканарский ЦЗ» – государственное казённое учреждения службы занятости населения Свердловской области «Качканарский центр занятости»;

ГБУЗ «Качканарская ЦГБ» - государственное бюджетное учреждение «Качканарская центральная городская больница»;

МУ ДО «ДДТ» - муниципальное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества»;

МОУ Лицей № 6 – муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей № 6».

