



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МДОУ

"Детский сад "Чебурашка"

Л.А.Бондарь

## ОТЧЕТ

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2022 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад "Чебурашка"**

(наименование образовательной организации)

за второе полугодие 2023 года

Качканарский городской округ

(наименование муниципального образования)

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
<b>I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность</b>						
1	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" раздела "Часто задаваемые вопросы"	Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" раздел "Часто задаваемые вопросы"	01.06.2023	Георгиева Наталья Вячеславна заместитель заведующего	Ссылка на данный раздел выведена на главную страницу сайта	11.01.2023

III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
2	Входные группы организации не оборудованы пандусами (подъемными платформами)	Обеспечить беспрепятственный доступ в здание организации маломобильных получателей услуг. Приобрести переносной пандус или приобрести <i>ступенькоход</i>	31.12.2023	Бондарь Лариса Александровна заведующий	имеются коммерческие предложения, составлены письма на имя начальника УО КГО с просьбой об оказании содействия в обследовании специалистами ОКС МУ "УГХ" территории для оценки технической возможности обеспечения доступности маломобильных	10.04.2023

3	Отсутствие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	Организовать специальное парковочное место для автотранспортных средств инвалидов.	31.12.2023	Бондарь Лариса Александровна заведующий	территория учреждения не позволяет организовать стационарную стоянку для инвалидов, но для маломобильных воспитанников и лиц, их сопровождающих предусмотрена возможность оставления автотранспорта возле ворот Учреждения. До здания их сопровождают ответственные лица.	24.08.2023
---	----------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------	------------	-----------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------

4	Отсутствие в образовательной организации адаптированных лифтов	Организовать сопровождение детей инвалидов педагогическими работниками	31.12.2023	Бондарь Лариса Александровна заведующий	имеются коммерческие предложения, составлены письма на имя начальника УО КГО с просьбой об оказании содействия в обследовании специалистами ОКС МУ "УГХ" территории для оценки технической возможности обеспечения доступности маломобильных граждан	10.04.2023
---	----------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------	------------	-----------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------

5	Отсутствие в образовательной организации поручней	Установить в помещениях организации поручни	31.12.2023	Бондарь Лариса Александровна заведующий	имеются коммерческие предложения, составлены письма на имя начальника УО КГО с просьбой об оказании содействия в обледовании специалистами ОКС МУ "УГХ" территории для оцени технической возможности обеспечения доступности маломобильных граждан	10.04.2023
6	Отсутствие в образовательной организации расширенных дверных проемов	Организовать сопровождение детей инвалидов педагогическими работниками	31.12.2023	Бондарь Лариса Александровна заведующий	Поскольку конструкция здания не позволяет расширить дверные	09.01.2023
7	Отсутствие в образовательной организации сменных кресел-колясок	Организовать возможность предоставления сменных кресел-колясок. Заключить договор аренды с пунктом проката технических средств реабилитации	31.12.2023	Бондарь Лариса Александровна заведующий	приобретено кресло-коляска с санитарным оснащением	02.10.2023

<b>8</b>	Отсутствие в образовательной организации специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений	Приобрести биотуалет для инвалидов	31.12.2023	Бондарь Лариса Александровна заведующий	приобретено кресло-коляска с санитарным оснащением	02.10.2023
<b>9</b>	Отсутствие в образовательной организации дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	Организовать средства дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	31.12.2023	Бондарь Лариса Александровна заведующий	входы зданий оборудованы средствами дублирования для инвалидов по слуху и зрению	10.10.2023
<b>10</b>	Отсутствие в образовательной организации возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	Обеспечить в образовательной организации возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика). Заключить договор о предоставлении услуг с профильной организацией.	31.12.2023	Бондарь Лариса Александровна заведующий	На мобильное устройство ответственного сопровождающего лица, установлено приложение Яндекс.Разговор, которое помогает переводить устную речь в текст и обратно	31.08.2023

11	Отсутствие в образовательной организации специалистов прошедших необходимое обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещениях организации и на прилегающей территории	Провести инструктаж работников организации по сопровождению инвалидов в помещениях организации и на прилегающей территории	31.12.2023	Бондарь Лариса Александровна заведующий	проведен инструктаж с ответственными лицами по сопровождению инвалидов в помещениях и на прилегающей территории	31.08.2023
<b>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации</b>						
12	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, вахтеры и прочие) при непосредственном обращении в организацию (0,84% от общего числа опрошенных респондентов)	Провести инструктаж (семинар, круглый стол и т.п.) работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, вахтеры и прочие) при непосредственном обращении в организацию, направленный на соблюдение этими сотрудниками норм деловой этики.	01.06.2023	Анохина Наталья Владимировна заместитель заведующего	проведен круглый стол для работников по теме: "Неписанные правила ведения диалога"	20.04.2023

13	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (1,68% от	Включить в годовой план работы мероприятия, направленные на соблюдение сотрудниками образовательной организации Кодекса профессиональной этики педагогических работников (инструктажи, семинары, педсоветы, круглые столы и т.д.)	01.06.2023	Сегиди Ирина Андреевна заместитель заведующего	Проведен методчас "Профессиональный этикет", консультация "Культура речи педагога", конкурс "Самый вежливый сотрудник"	24.05.2023, 31.08.2023, 10.10.2023
<b>V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией</b>						
14	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (2,52% от общего числа опрошенных респондентов)	Включить в годовой план работы мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации (проведение дней открытых дверей, открытых отчетных мероприятий для родительской общественности; участие в различных конкурсах федерального и регионального уровня; публикации в СМИ и социальных сетях)	01.06.2023	Сегиди Ирина Андреевна заместитель заведующего	Победа педагога в профессиональном конкурсе "Воспитатель года-2023", участие и победы воспитанников в конкурсах различного уровня, регулярное обновление контента в официальной группе Учреждения в социальной сети "ВКонтакте", проведение текущих ремонтов, закупка новой мебели в группы	июль-декабрь 2023



15	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (1,68% от общего числа опрошенных респондентов)	Определить ответственного специалиста организации, который будет регулярно информировать получателей услуг о изменениях в графике работы организации. Публиковать на официальном сайте организации информацию о графике работы организации	01.06.2023	Бондарь Лариса Александровна заведующий	Назначен ответственный за регулярное информирование получателей услуг о изменениях в графике работы организации.	09.01.2023
16	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (5,04% от общего числа опрошенных респондентов)	Расширение штата сотрудников образовательной организации (ввести в штат дополнительного воспитателя), снизить текучесть кадров. Организовать и провести внеклассные воспитательные мероприятия с участием родительской общественности (праздники, соревнования, дни семейного творчества, реализация совместных проектов с родителями, капремонт, благоустройство прилегающей территории и др.).	01.06.2023	Бондарь Лариса Александровна заведующий	замена забора по периметру зданий № 1 и № 2, организация социальных акций "День ангела", "День белых журавлей", концентрация программа ко дню пожилого человека, публикация видеороликов из жизни детского сада в официальной группе в Вконтакте	июль-ноябрь 2023

17	Отсутствие в штатном расписании ставки "учитель-логопед"	Ходатайствовать о введение в штатное расписание ставки учителя-логопеда	31.12.2023	Бондарь Лариса Александровна заведующий	заключен трудовой договор с учителем-логопедом, для оказания им услуг на платной основе ТД № 6/23	24.04.2023
18	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены дорожным полотном на территории детского сада	Подать заявку на составление проектно-сметной документации для замены дорожного полотна на территории детского сада	31.12.2023	Бондарь Лариса Александровна заведующий	составлен локальный сметный расчет на ремонт автодороги № 39/22 от 2023 года. В зимний период производится очистка территории от снега, регулярно посыпаем от гололеда, в летний период: производится уборка мусора	3 кварта 2023

19	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены спектром предоставления дополнительных образовательных услуг	Проанализировать интересы и потребность воспитанников и их родителей (законных представителей) в дополнительных образовательных услугах	01.06.2023	Георгиева Наталья Вячеславна заместитель заведующего	Проведен мониторинг удовлетворенности спектром предоставления дополнительных образовательных услуг. Составлен перечень предлагаемых дополнительных услуг на 2023-2024 учебный год	29.05.2023
----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------	------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------

1. The first part of the document is a list of the names of the members of the committee.

